

**Richiesta di dismissione inventariale**

INFN - (*nome Struttura*)

Proposta di scarico di beni mobili

**All'Ufficio Patrimonio**

Il sottoscritto....., in data....., da una verifica dei beni affidati, richiede lo scarico dei seguenti cespiti inventariati:

N. inv.	Descrizione del bene	Sede	Palazzina	Piano	Stanza	Motivo dello scarico*	Eventuali Allegati sullo Stato d'Uso	Riservato all'addetto dell'Ufficio Patrimonio
								Valore originario


**Utilizzatore finale**

**Il Sub-Consegnatario**

L'addetto dell'Ufficio Patrimonio  
Ricevuto in data \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

(\*)  
OB = obsolescenza  
FU = fuori uso  
GU= guasto eccessivamente oneroso da riparare  
SM= smarrimento