



### RICHIESTA DI ACQUISTO CON FONDO ECONOMALE IN CONTANTI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede l'autorizzazione alla seguente spesa urgente da effettuarsi presso il Fornitore \_\_\_\_\_:

QUANTITA'	DESCRIZIONE	IMPORTO PRESUNTO (IVA inclusa)

Si precisa che la spesa di cui trattasi deve essere effettuata per sopperire con immediatezza ed urgenza alle seguenti esigenze:

--

Esperimento/Preventivo	Capitolo di spesa	CUP

Firma del richiedente	Firma Responsabile Fondi	
_____	_____	
<b>Visto Resp. Amm.vo</b> __Barbara Artivi__	<b>Visto Direttore</b> __Mauro Gino Taiuti__	<b>Firma Ag. Cont. Cassiere</b> __Carmelina Angioni__

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto dal Cassiere la somma di Euro \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_) a titolo di rimborso della spesa di cui alla presente richiesta.

Data \_\_\_\_\_

Firma per ricevuta \_\_\_\_\_

